



**План (дорожная карта) введения
федерального государственного образовательного стандарта
дошкольного образования (далее ФГОС ДО) в МАДОУ д/с №19
на 2014 – 2016 годы**

Цель: создание системы организационно - управленческого и методического обеспечения по организации и введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МАДОУ д/с № 19 «Солнышко»

Задачи:

1. Создать условия для введения и реализации ФГОС дошкольного образования в МАДОУ Д/с № 19 «Солнышко»
2. Привести в соответствие с требованиями ФГОС ДО нормативно-правовую базу учреждения МАДОУ Д/с № 19 «Солнышко»
3. Организовать методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС ДО.
4. Разработать организационно-управленческие решения, регулирующие реализацию введения ФГОС ДО.
5. Организовать эффективную кадровую политику в ДОУ.

Ожидаемые результаты:

1. Организовано методическое сопровождение, способствующее введению ФГОС в ДОУ.
2. Разработаны организационно-управленческие решения, регулирующие реализацию ФГОС ДО.
3. Созданы условия для введения и реализации ФГОС ДО.
4. Нормативно-правовая база учреждения приведена в соответствие с требованиями ФГОС ДО.
5. Организована эффективная кадровая политика, позволяющая реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДО.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС			
1	Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС Дошкольного образования в образовательной организации	До 01.10.2014	Заведующий Старший воспитатель
2	Обеспечение соответствия нормативно-правовой базы требованиям ФГОС ДО	До 01.01.2016	Заведующий
3	Внесение изменений и дополнений в Устав и другие локальные акты	До 01.01.2016	Заведующий
4	Определение из реестра примерной образовательной программы, обеспеченность методической литературой, пособиями, используемыми в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО	До 01.01.2016	Заведующий Старший воспитатель
5	Разработка на основе примерной образовательной программы основной образовательной программы ДОУ	До 01.02.2014	Заведующий Старший воспитатель, члены творческой группы по введению ФГОС ДО
6	Приведение в соответствии с требованиями ФГОС ДО должностных инструкций работников ДОУ	До 01.09.2015	Заведующий
Организационное обеспечение введения ФГОС ДО			
7	Утверждение состава творческой группы по введению ФГОС ДО в ДОУ. Разработка положения о творческой группе.	До 01.11.2013	Заведующий Старший воспитатель
8	Оценка готовности организации и педагогического коллектива к введению ФГОС	До 01.09.2014 г.г.	Заведующий Старший воспитатель
9	Рассмотрение вопросов по введению ФГОС ДО на: -административных совещаниях при заведующем;	В теч. времени	Заведующий Старший воспитатель,

	-планерках; - семинарах.		члены творческой группы по введению ФГОС ДО
Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО			
10	Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС ДО	До 01.11.2014	Заведующий Старший воспитатель
11	Обеспечение поэтапного повышения квалификации педагогов и руководителя в связи с ведением ФГОС ДО	До 01.02.2015	Заведующий Старший воспитатель
Методическое обеспечение введения ФГОС ДО			
12	Корректировка годового плана работы ДОУ с учётом введения ФГОС ДО	До 01.11.2014	Заведующий Старший воспитатель
13	Проведение педагогических советов, семинаров, консультаций по теме «ФГОС ДО»	Согласно плану работы	Старший воспитатель, члены творческой группы по введению ФГОС ДО
14	Организация на базе ДОУ творческих групп педагогов, реализующих ФГОС ДО, в том числе по использованию в образовательном процессе современных образовательных технологий	Согласно плану работы	Старший воспитатель
Информационное обеспечение введения ФГОС ДО			
15	Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФГОС ДО	До 01.12.2014	Старший воспитатель
16	Информирование родительской общественности о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС ДО (родительские собрания, оформление стенда, обновление странички сайта ДОУ)	Согласно плану работы	Заведующий Старший воспитатель
17	Обеспечение публичной отчётности о ходе и результатах введения ФГОС ДО	До 20.08.2016	Заведующий